



ВЕСТНИК

местного самоуправления

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ "ОГНИ КАМЫ", ИЗДАЕТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ

Выпуск № 7, 6 апреля 2018 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

29.03.2018

№ 387

Об утверждении Программы оптимизации расходов бюджета Чайковского муниципального района на 2018 год

В соответствии со статьями 15, 52 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского муниципального района, Соглашением между Министерством финансов Пермского края и администрацией Чайковского муниципального района «О предоставлении дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета Пермского края бюджету Чайковского муниципального района» от 26 марта 2018 № 12

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Программу оптимизации расходов бюджета Чайковского муниципального района на 2018 год (далее – Программа).
2. Главным распорядителем бюджетных средств представлять в Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района отчет о Программе ежеквартально, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению № 2 к Программе.
3. Управлению финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района:
 - 3.1. обеспечить взаимодействие с отраслевыми (функциональными) органами Чайковского муниципального района по вопросам реализации мероприятий Программы;
 - 3.2. осуществлять анализ и обобщение отчетности, полученной от главных распорядителей бюджетных средств;
 - 3.3. осуществлять контроль за реализацией и исполнением мероприятий Программы.
4. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района, начальника управления финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района Терентьеву Л.А.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 29.03.2018 № 387

Программа оптимизации расходов бюджета Чайковского муниципального района на 2018 год

Программа оптимизации расходов бюджета Чайковского муниципального района на 2018 год (далее – Программа) разработана в целях создания условий для эффективного управления финансами Чайковского муниципального района, укрепления устойчивости бюджетной системы и социально-экономического развития Чайковского муниципального района в финансовой и бюджетной сферах, оптимизации расходов бюджета района.

I. Основная цель, задачи и сроки реализации Программы

Основной целью Программы является разработка мероприятий направленных на оптимизацию бюджетных средств, а также повышение эффективности их расходования, использования имущества, обеспечение сбалансированности бюджета Чайковского муниципального района.

Реализация Программы ориентирована на решение следующих задач:

- оптимизация расходов на муниципальное управление;
- совершенствование системы закупок для муниципальных нужд;
- оптимизация расходов на содержание бюджетной сети;
- сокращение просроченной кредиторской задолженности бюджета;
- сокращение текущих расходов бюджета;
- совершенствование системы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Срок реализации Программы – 2018 год.

II. Мероприятия Программы

Оптимизация расходов бюджета Чайковского муниципального района будет проводиться по шести направлениям:

- муниципальное управление – мероприятия в сфере муниципального управления, направленные на оптимизацию расходов на содержание муниципальных служащих, расходов на содержание органов местного самоуправления;
- совершенствование системы закупок для муниципальных нужд - мероприятия, направленные на эффективное управление и организацию в сфере закупок;
- оптимизация расходов на содержание бюджетной сети - мероприятия по управлению бюджетной сетью, направленные на оптимизацию

штатной численности, сокращение неэффективных расходов на содержание муниципальных учреждений;

- сокращение текущих расходов бюджета – мероприятия, направленные на оптимизацию расходов бюджета;
- сокращение просроченной кредиторской задолженности бюджета – мероприятия, направленные на недопущение кредиторской задолженности бюджета;
- совершенствование системы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита – мероприятия, направленные на усиление финансового контроля для повышения эффективности использования бюджетных средств.

Перечень мероприятий Программы с указанием исполнителей, сроков и результатов реализации представлен в приложении № 1 к Программе.

III. Организация управления Программой

Координатором реализации Программы является Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района.

Главные распорядители бюджетных средств Чайковского муниципального района – исполнители программных мероприятий (далее – исполнители).

Механизм реализации Программы включает в себя:

- разработку эффективных методов использования средств бюджета Чайковского муниципального района для достижения цели и задач Программы;
- обеспечение ежеквартального мониторинга преобразований в бюджетной сфере с целью анализа ситуации, обобщения положительного опыта;
- координацию деятельности исполнителей мероприятий Программы. Главные распорядители бюджетных средств Чайковского муниципального района ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района: - отчет о выполнении мероприятий Программы по форме, согласно приложению №2 к Программе;
- предложения по корректировке и дополнениям, предлагаемые к внесению в Программу.

Приложение 1 к Программе

Перечень мероприятий Программы оптимизации расходов бюджета Чайковского муниципального района на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители
1. Оптимизация расходов на муниципальное управление				
1.1.	Оптимизация расходов Чайковского муниципального района путем преобразования территории района в городской округ с присоединением сельских территорий	В течение года до 01.01.2019	Сокращение расходов на аппарат управления (содержание муниципальных служащих)	Органы местного самоуправления ЧМР
1.2.	Соблюдение установленного норматива формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края на 2018 год	постоянно	Отсутствие превышения норматива, установленного Постановлением Правительства Пермского края от 01.11.2017 №881-п	Управление финансов и экономического развития АЧМР
1.3.	Установление запрета на увеличение численности работников органов местного самоуправления Чайковского муниципального управления (за исключением случаев принятия решений о наделении органов местного самоуправления дополнительными полномочиями, требующими увеличения штатной численности)	постоянно	Отсутствие роста денежного содержания муниципальных служащих	Главные распорядители бюджетных средств
2. Совершенствование системы закупок для муниципальных нужд				
2.1.	Обеспечение обоснованности формирования начальных (максимальных) цен контрактов, увеличение числа закупок конкурентными способами	постоянно	Экономия бюджетных средств от конкурентных способов закупок	Главные распорядители бюджетных средств
2.2.	Обеспечение результативности претензионной работы в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципальных контрактов	постоянно	Увеличение доходов бюджета (сокращение расходов бюджета)	Главные распорядители бюджетных средств
2.3.	Представление в управление финансов и экономического развития информации о результатах конкурентных способов закупок товаров, работ, услуг по Федеральным законам от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	ежемесячно	Сокращение бюджетных ассигнований и перераспределение их на приоритетные мероприятия	Главные распорядители бюджетных средств и МКУ «Управление закупок»
2.4.	Сокращение лимитов бюджетных обязательств на сумму экономии, образовавшейся в результате проведенных конкурентных способов закупок (по целевым средствам)	ежемесячно	Сокращение бюджетных ассигнований и перераспределение их на приоритетные мероприятия	Глава ЧМР Управление финансов и экономического развития АЧМР
2.5.	Обеспечение контроля за возвратом остатков субсидий, предоставленных муниципальным учреждениям на иные цели, образовавшихся в результате проведенных конкурентных способов закупок	ежемесячно	Возврат средств в бюджет, сокращение расходов бюджета	Главные распорядители бюджетных средств
3. Оптимизация расходов на содержание бюджетной сети				
3.1.	Анализ штатных расписаний муниципальных учреждений, доли административно управленческого и вспомогательного персонала и в случае необходимости сокращение штатной численности или укрупнение (объединение) должностных обязанностей.	д. 01.05.2018	Оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал	Главные распорядители бюджетных средств

3.2.	Представление «дорожной карты» по оптимизации штатной численности в Управление финансов и экономического развития	д. 01.06.2018	Оптимизация бюджетных расходов	Главные распорядители бюджетных средств
3.3.	Анализ нагрузки на бюджетную сеть (контингент, количество бюджетных учреждений, количество муниципального персонала, используемые фонды, объемы и качество предоставляемых муниципальных услуг в разрезе муниципальных учреждений) в целях укрупнения учреждений бюджетной сферы (реорганизационные мероприятия) и представление «дорожной карты» по оптимизации бюджетной сети в Управление финансов и экономического развития	в течение года	Оптимизация бюджетных расходов	Главные распорядители бюджетных средств
3.4.	Увеличение объема расходов за счет доходов от внебюджетной деятельности бюджетных и автономных учреждений, с целью их направления на повышение качества предоставляемых муниципальных услуг и развитие учреждений	в течение года	Оптимизация бюджетных расходов, увеличение доходов учреждений, снижение имущественных налогов	Главные распорядители бюджетных средств
3.5.	Оптимизация расходов на содержание имущественного комплекса (реализация (продажа) излишнего, консервация неиспользуемого имущества учреждений, анализ возможностей выделения земельных участков для их последующей реализации (сдачи в аренду), проведение мероприятий по энергосбережению)	в течение года	Оптимизация бюджетных расходов	Главные распорядители бюджетных средств
3.6.	Повышение качества и расширение спектра муниципальных услуг, в том числе перечня платных услуг, связанных с основной и сопутствующей деятельностью учреждения	в течение года	Оптимизация бюджетных расходов за счет точности расчетов	Главные распорядители бюджетных средств
3.7.	Повышение эффективности планирования муниципального задания по количеству и качеству оказания муниципальных услуг с учетом контингента	в течение года	Оптимизация бюджетных расходов	Главные распорядители бюджетных средств
3.8.	Согласование с Управлением финансов и экономического развития порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с учетом оптимизационных мероприятий и стоимости муниципальных услуг	в течение года	Сокращение бюджетных расходов	Главные распорядители бюджетных средств
3.9.	Включение в порядок формирования муниципального задания и его финансового обеспечения правил и сроков возврата субсидии в объеме, соответствующем показателю муниципального задания, которые не были достигнуты	1 квартал	Оптимизация бюджетных расходов, увеличение остатков средств бюджета на едином счете бюджета района	Главные распорядители бюджетных средств
3.9.	Обеспечение контроля за возвратом остатков субсидий при невыполнении муниципального задания по итогам финансового года	В сроки, установленные порядком формирования муниципального задания	Оптимизация бюджетных расходов, увеличение остатков средств бюджета на едином счете бюджета района	Главные распорядители бюджетных средств
4. Сокращение просроченной кредиторской задолженности бюджета				
4.1.	Обеспечение отсутствия просроченной дебиторской и кредиторской задолженности учреждений по текущим расходам	ежемесячно	Кредиторская задолженность на отчетные даты – 0%	Управление финансов и экономического развития АЧМР и главные распорядители бюджетных средств
4.2.	Обеспечение отсутствия просроченной кредиторской задолженности по заработной плате работников с начислениями на нее	ежемесячно	Кредиторская задолженность на отчетные даты – 0%	Управление финансов и экономического развития АЧМР и главные распорядители бюджетных средств
4.3.	Обеспечение отсутствия просроченной задолженности по выплатам на социальную поддержку населения	ежемесячно	Кредиторская задолженность на отчетные даты – 0%	Управление финансов и экономического развития АЧМР, главные распорядители бюджетных средств
4.4.	Обеспечение сокращения объема задолженности в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды в текущем финансовом году по отношению к объему задолженности на начало текущего года	в течение года	Сокращение объема задолженности или ее отсутствие	Главные распорядители бюджетных средств
5. Сокращение текущих расходов бюджета				
5.1.	Инвентаризация расходных обязательств Чайковского муниципального района с возможностью отмены (приостановления неэффективных расходов)	д. 01.06.2018	Оптимизация неэффективных бюджетных расходов	Управление финансов и экономического развития АЧМР
5.2.	Инвентаризация социальных выплат и льгот, установленных нормативными правовыми актами Чайковского муниципального района, их пересмотр на основе принципов адресности и нуждаемости	д. 01.06.2018	Оптимизация бюджетных расходов	Главные распорядители бюджетных средств
5.3.	Недопущение темпа роста собственных расходов над собственными доходами	в течение года	Оптимизация бюджетных расходов	
5.4.	Обеспечение покрытия дефицита бюджета за счет свободных остатков бюджетных средств района	в течение года	Формирование бездефицитного бюджета	Управление финансов и экономического развития АЧМР
6. Система внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита				
6.1.	Осуществление главным распорядителем бюджетных средств внутреннего финансового контроля	постоянно	Сокращение целевых и неэффективных расходов за счет средств бюджета	Главные распорядители бюджетных средств
6.2.	Повышение организации и ведения главными распорядителями бюджетных средств внутреннего финансового контроля с целью повышения эффективности и результативности использования бюджетных средств	постоянно	Сокращение целевых и неэффективных расходов за счет средств бюджета	Главные распорядители бюджетных средств

Приложение № 2 к Программе

Отчет о выполнении мероприятий Программы оптимизации расходов бюджета Чайковского муниципального района на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия (в соответствии с приложением №1 к Программе)	Ответственный исполнитель	Срок проведения		Полученный финансовый эффект	Полученный результат*	Примечание
			план	факт			

*Заполняется в случае отсутствия финансового результата

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

26.03.2018

№ 366

Об утверждении Порядка составления, согласования и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Чайковского муниципального района

На основании статьи 20 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Устава Чайковского муниципального района, в целях повышения эффективности использования и сохранности муниципального имущества Чайковского муниципального района, закрепленного на праве хозяйственного ведения муниципальным унитарным предприятием Чайковского муниципального района, усиления ответственности руководителей предприятий за результаты финансово-хозяйственной деятельности, обеспечения условий финансового контроля за хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, согласования и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Чайковского муниципального района.
 2. Руководителям муниципальных унитарных предприятий Чайковского муниципального района скорректировать имеющиеся планы (программы) Финансово-хозяйственной деятельности на 2018-2020 годы в соответствии с утвержденной формой и предоставить их на согласование в комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района.
 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Огни Камы» и разместить его на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
 4. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
 5. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района Елькину Л.А.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 26.03.2018 № 366

Порядок составления, согласования и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Чайковского муниципального района

1. Порядок разработан с целью обеспечения единого подхода к составлению, согласованию и утверждению показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) муниципальных унитарных предприятий Чайковского муниципального района (далее – МУП) и установлению показателей эффективности их деятельности.

2. План ФХД МУП оформляется по форме в соответствии с Приложением 1 к настоящему Порядку.

3. План ФХД разрабатывается МУП на три года: на очередной (планируемый) год и на плановый период, следующий за очередным, исходя из задач, определенных Уставом предприятия. План ФХД должен определять приоритетные мероприятия по увеличению (сохранению) объемов выполняемых работ и оказываемых услуг, рост товарооборота, развитию (обновлению) материально-технической базы, внедрению инноваций, механизации и автоматизации производства, сокращению издержек и снижению энергоёмкости, повышению производительности труда, решению социальных вопросов, безубыточность деятельности.

4. План ФХД на очередной год и плановый период, следующий за очередным, разрабатывается и оформляется предприятием на основе анализа результатов финансово-хозяйственной деятельности МУП за отчетный и текущий года, прогноза развития МУП, рыночной конъюнктуры, макроэкономических показателей социально-экономического развития Пермского края.

5. Достижение плановых квартальных и конечных (годовых) показателей экономической эффективности деятельности предприятия должно быть обосновано соответствующими финансовыми источниками выполнения мероприятий программы. Цены (тарифы) на услуги (товары, работы) МУП должны быть отражены в разделе 5.1. Плана ФХД.

6. МУП в срок до 1 ноября текущего года представляют проекты Планов ФХД на бумажном и электронном носителях в комитет по управлению имуществом администрации Чайковского муниципального района (далее – комитет по имуществу). К проекту Плана ФХД МУП прилагают пояснительную записку, в которой приводятся обоснование приведенных показателей, исходные данные для планирования, анализ факторов, повлиявших на показатели, обосновывают причины и факторы, препятствующие развитию предприятия, приводящие к ухудшению показателей.

7. Комитет по имуществу в течение 15 рабочих дней рассматривает поступившие от МУП проекты Планов ФХД, направляет их на согласование в Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района.

8. Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района в течение 15 рабочих дней рассматривает поступившие от МУП проекты Планов ФХД.

9. Комитет по управлению имуществом в течение 5 рабочих дней после рассмотрения Управлением финансов и экономического развития проекта планов (программ) согласовывает их, либо готовит замечания и предложения по их доработке.

10. В течение 5 рабочих дней МУП обязано внести в проект Планов ФХД требуемые изменения (либо представить письменное обоснование отказа по внесению изменений) и представить доработанные проекты с электронной копией на согласование в комитет по имуществу.

11. Проекты Планов ФХД утверждаются распоряжением председателя комитета по имуществу по согласованию с главой муниципального района – главой администрации Чайковского муниципального района.

12. При необходимости МУП формирует уточненный План ФХД на очередной финансовый год путем внесения изменений, но не более одного раза в квартал очередного финансового года.

В пояснительной записке, прилагаемой к уточненному Плану ФХД и направляемой в комитет по имуществу, МУП обосновывает причины вносимых изменений.

13. Уточненный План ФХД МУП представляются на согласование в порядке, установленном пунктами 7-11 настоящего Порядка.

14. МУП осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным Планом ФХД. Ответственность за выполнение утвержденных плановых показателей экономической эффективности деятельности предприятия, за своевременность, полноту и достоверность предоставляемой информации возлагается на руководителя МУП.

15. Ежеквартально, а также по истечении отчетного года, соответственно в течение 30 дней по окончании квартала и 90 дней по окончании года, МУП представляет на бумажном и электронном носителе в комитет по имуществу информацию для проведения анализа эффективности деятельности предприятия, следующие документы:

- бухгалтерскую отчетность по формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации (годовую, промежуточную - квартал нарастающим итогом с начала отчетного года);
- квартальный/годовой отчет о выполнении основных показателей Плана согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;
- пояснительную записку о допущенных отклонениях фактических показателей от запланированных;
- справку о состоянии расчетов с бюджетом за отчетный период, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

Отчет включает в себя информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности и развития предприятия:

- сравнение фактически достигнутых значений показателей отчетного с показателями аналогичного периода прошлого года;
- сравнение фактически достигнутых значений показателей с их плановыми значениями за отчетный период;

Пояснительная записка содержит:

- объем выпуска продукции, работ, услуг по основным видам деятельности в сравнении с аналогичным периодом прошлого года;
- выполнение согласованных показателей Планов за отчетный период;

- подробное описание причин отклонений от установленных основных значений показателей;
- меры, принимаемые для устранения причин отклонения от установленных основных значений показателей Плана предприятия;

- информацию о реализованных мероприятиях по развитию МУП, запланированных на данный отчетный период;

- информацию о наличии просроченных долговых обязательств;

- наличие задолженности по уплате налогов, сборов и неналоговых платежей;
- размер имеющихся кредитов, займов, гарантий, отсрочек (рассрочек) по уплате налогов, сборов и неналоговых платежей, а также соблюдение условий исполнения принятых долговых обязательств;

- обоснование сложившегося в отчетном периоде финансового результата;
- информацию об использовании прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.

15. Размер вознаграждения (премирования) по результатам финансово-хозяйственной деятельности руководителей МУП за соответствующий период зависит от выполнения плановых показателей экономической эффективности деятельности предприятия.

16. Отчет об исполнении Плана ФХД МУП за отчетный период (квартал, год) подлежит обязательному рассмотрению на заседании балансовой комиссии, созданной при администрации Чайковского муниципального района, по подведению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий за отчетный период.

Приложение 1

к Порядку составления, согласования и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Чайковского муниципального района

СОГЛАСОВАНО
глава муниципального района-
глава администрации
Чайковского муниципального района

«__» 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением председателя комитета
по управлению имуществом администрации
Чайковского муниципального района
от __ №__

План (программа) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия _____

(наименование предприятия)

на 20__ г. и на период до 20__ г.

1. Сведения о муниципальном унитарном предприятии

Полное официальное наименование муниципального унитарного предприятия	
Дата и номер государственной регистрации	
Регистрирующий орган Код по ОКПО, код по ОКЭВД	
Основной вид деятельности	
Местонахождение	
Телефон (факс)	
Адрес электронной почты	
Должность и Ф.И.О. руководителя предприятия	
Размер уставного фонда предприятия, руб.	
Балансовая стоимость основных средств, переданного в хозяйственное ведение предприятия, тыс. руб.	

2. Характеристика проблем, на решение которых направлен план (программа) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия

3. Стратегические цели и тактические задачи плана (программа) финансово-хозяйственной деятельности

4. Программа развития предприятия

4.1. Перечень мероприятий плана (программа) развития МУП (тыс. руб.)

№ п/п	Мероприятия по развитию МУП	Срок реализации мероприятия	Сумма средств, направляемая на развитие				Обоснование необходимости реализации мероприятий
			чистая прибыль	амортизация	инвестиции (кредиты), бюджетные средства	иные источники финансирования (расшифровать)	
1	2	3	4	5	6	7	
Итого							

5. Описание механизмов реализации плана (программы) предприятия

5.1 Информация о тарифных (ценовых) условиях деятельности предприятия на 20__ г.

№ п/п	Перечень услуг (товаров, работ)	Категория потребителей услуг предприятия (физических, юридических лиц)	Метод установления тарифа (цены) ¹	Единица измерения	Цена (тариф), руб.
1	2	3	4	5	6
Основные виды деятельности					
Иные виды деятельности					

6. Показатели плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Отчет за предыдущий год	Текущий 20__ год				Проект плана (план) на 20__ г.				Прогноз	
				план	ожидаемое выполнение	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	на 20__ г.	на 20__ г.		
1.	Выручка от продажи товаров, продукции работ, услуг в том числе:	тыс. руб.											
1.1.	По основной деятельности: (расшифровать по видам деятельности)												
1.2.	По прочей деятельности в том числе: (расшифровать)												
2.	Себестоимость проданных товаров (работ, услуг) в том числе:	тыс. руб.											
2.1.	По основной деятельности: (расшифровать по видам деятельности)												
2.2.	По прочей деятельности в том числе: (расшифровать)												

3.	Коммерческие расходы, всего	тыс. руб.											
	в том числе: (расшифровать)												
4.	Управленческие расходы, всего	тыс. руб.											
	в том числе: (расшифровать)												
5.	Прибыль (убыток) от продаж	тыс. руб.											
5.1	Прочие доходы и расходы	тыс. руб.											
5.1.1	Прочие доходы, всего	тыс. руб.											
	в том числе: (расшифровать)												
5.1.2	Прочие расходы, всего	тыс. руб.											
	в том числе: (расшифровать)												
	из прочих расходов - расходы непроизводственного характера												
	из них выплаты социального характера												
	в том числе: (расшифровать)												
6.	Прибыль (убыток) до налогообложения	тыс. руб.											
7.	Налог на прибыль	тыс. руб.											
8.	Чистая прибыль (убыток)	тыс. руб.											
9.	Сумма прибыли, подлежащая перечислению в бюджет Чайковского муниципального района	тыс. руб.											
10.	Штрафы, пени, реструктурированные налоги	тыс. руб.											
11.	ЕНВД	тыс. руб.											
12.	УСН	тыс. руб.											
13.	Инвестиции в основной капитал предприятий за счет: всех источников финансирования, в том числе:	тыс. руб.											
13.1	субсидии, предоставляемые в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации												
14.	Дебиторская задолженность на конец отчетного периода	тыс. руб.											
	в том числе: (расшифровать)												
15.	Кредиторская задолженность	тыс. руб.											
	в том числе: (расшифровать)												

7. Сведения о затратах на производство и реализацию продукции (работ, услуг)

№ п/п	Наименование затрат	Ед. изм.	Отчет за предыдущий год	Текущий 20__ год				Проект плана (план) на 20__ г.				Прогноз	
				план	ожидаемое выполнение	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	на 20__ г.	на 20__ г.		
1.	Затраты на производство и реализацию услуг (работ, продукции) в том числе:	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1.1.	По основной деятельности в том числе:												
1.1.1	Затраты на оплату труда												
1.1.2	Страховые взносы												
1.1.3	Сырье, материалы, покупные изделия для производства												
1.1.4	Расходы на приобретение топлива, воды, энергии всех видов, расходуемых на технологические цели												
1.1.5	Амортизация												
1.1.6	Текущий ремонт и техническое обслуживание												
1.1.7	Аренда, в том числе: (расшифровать)												
1.1.8	Коммунальные услуги												
1.1.9	Услуги охраны												
1.1.10	Услуги связи												
1.1.11	Услуги субподрядных организаций												
1.1.12	Налоги и сборы, входящие в себестоимость												
1.1.13	Прочие расходы (расшифровать)												
1.2.	По прочей деятельности (расшифровать)												
1.2.1	Затраты на оплату труда												
1.2.2	Страховые взносы												
1.2.3	Сырье, материалы, покупные изделия для производства												
1.2.4	Расходы на приобретение топлива, воды, энергии всех видов, расходуемых на технологические цели												
1.2.5	Амортизация												
1.2.6	Текущий ремонт и техническое обслуживание												
1.2.7	Аренда, в том числе: (расшифровать)												
1.2.8	Коммунальные услуги												
1.2.9	Услуги охраны												
1.2.10	Услуги связи												
1.2.11	Услуги субподрядных организаций												
1.2.12	Налоги и сборы, входящие в себестоимость												
1.2.13	Прочие расходы (расшифровать)												

Приложение 2

к Порядку составления, согласования и утверждения планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Чайковского муниципального района

Отчёт о выполнении плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия

1. Сведения о муниципальном унитарном предприятии

Полное официальное наименование муниципального унитарного предприятия	
Дата и номер государственной регистрации	
Регистрирующий орган Код по ОКПО, код по ОКЭВД	
Основной вид деятельности	
Местонахождение	
Телефон (факс)	
Адрес электронной почты	
Должность и Ф.И.О. руководителя предприятия	
Размер уставного фонда предприятия, руб.	
Балансовая стоимость основных средств, переданного в хозяйственное ведение предприятия, тыс. руб.	

2. Анализ достижения основных показателей деятельности плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия

№ п/п	Наименование показателей	Ед. изм.	Факт ²	План ³		Отчет ⁴		Выполнение, %			
				Год	Квартал	на (дату) ⁵	за кв. ⁶	к году (7:5)	к кв. (8:6)	к факту (8:4)	
1.	Выручка от продажи товаров, продукции работ, услуг в том числе:	тыс. руб.									
1.1.	По основной деятельности: (расшифровать по видам деятельности)										
1.2.	По прочей деятельности в том числе: (расшифровать)										
2.	Себестоимость проданных товаров (работ, услуг) в том числе:	тыс. руб.									
2.1.	По основной деятельности: (расшифровать по видам деятельности)										
2.2.	По прочей деятельности в том числе: (расшифровать)										
3.	Коммерческие расходы, всего	тыс. руб.									
	в том числе: (расшифровать)										
4.	Управленческие расходы, всего	тыс. руб.									

Мероприятие «Поддержка начинающих фермеров»	ОСХ УФиЭР АЧМР	краевой бюджет	7377,0	2454,0	3305,0	1618,0	по факту поступления бюджетных средств				Показатель 1.5. Количество КФХ начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств в результате реализации мер государственной поддержки	чел.	6	10	4	0	4	6	6
		районный бюджет	8598,6	1580,0	2168,6	800,0	0	950,0	1550,0	1550,0	Показатель 1.6. Объем вложенных собственных средств участниками мероприятия «Поддержка начинающих фермеров»	т. руб.	1166	1000	668	0	722	1102	1102
		Всего по мероприятию	15975,6	4034,0	5473,6	2418,0	0	950,0	1550,0	1550,0	Показатель 1.7. Количество МФХ, принявших участие в с/х ярмарках	ед	120	120	120	120	150	150	150
Мероприятие «Организация и проведение с/х ярмарок на территории ЧМР»	ОСХ УФиЭР АЧМР	внебюджетные источники	X	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1.8. Количество заключенных кредитных договоров и договоров займа	ед	2	2	2	2	2	2	2
		федеральный бюджет	4072,527	1121,0	2125,0	273,0	92,227	182,4	153,1	125,8	Показатель 1.9. Годовой объем кредитной массы, привлеченной МФХ	т. руб.	2100	620	655	0	0	0	0
		Итого по задаче № 1	4072,527	1121,0	2125,0	273,0	92,227	182,4	153,1	125,8									
Задача 2. Обеспечение муниципальной нормативно-правовой базы в сфере развития МФХ																			
Мероприятие «Организация и проведение конкурсов на участие в программах мероприятий по развитию МФХ на селе»	ОСХ УФиЭР АЧМР	внебюджетные источники	X	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1.1. Количество участников программных мероприятий по развитию МФХ на селе	чел.	10	11	6	0	5	7	7
		районный бюджет	22773,2	7416,0	6647,0	8440,0	92,0	71,3	58,7	48,2	Показатель 1.2. Количество вновь созданных рабочих мест в КФХ, в результате реализации мероприятий мер государственной поддержки	ед	20	15	10	0	8	12	12
		Итого по задаче № 2	22773,2	7416,0	6647,0	8440,0	92,0	71,3	58,7	48,2	Показатель 1.3. Наличие разработанной нормативной правовой базы, по развитию МФХ	да/нет	да	да	да	-	-	-	-
Итого по подпрограмме																			
3. Подпрограмма "Кадры АПК"																			
Цель: Привлечение квалифицированных специалистов в отрасль, повышение качества трудовых ресурсов, укрепление положительного имиджа АПК района																			
Задача 1. Содействие организациям АПК района в обеспечении квалифицированными кадрами																			
Мероприятие «Участие в системе контрактно-целевой подготовки специалистов АПК»	ОСХ УФиЭР АЧМР	внебюджетные источники	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1.1. Количество молодых специалистов, трудоустроенных в организации АПК района	чел.	1	1	1	1	2	2	2
		районный бюджет	500,0	60,0	50,0	50,0	70,0	80,0	90,0	100,0	Показатель 1.2. Количество работников СХО, принявших участие в конкурсах	чел.	34	46	45	45	45	45	45
		Итого по задаче № 1	500,0	60,0	50,0	50,0	70,0	80,0	90,0	100,0	Показатель 1.3. Количество проведенных торжественных собраний	ед	2	2	2	2	2	2	2
Мероприятие «Организация проведения торжественных собраний: «День последней борозды» и «День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности».	ОСХ УФиЭР АЧМР	внебюджетные источники	500,0	60,0	25,0	25,0	75,0	90,0	105,0	120,0	Показатель 1.4. Количество опубликованных материалов по АПК ЧМР	ед	20	20	20	20	20	20	20
		районный бюджет	840,0	100,0	70,0	70,0	120,0	140,0	160,0	180,0									
		Итого по подпрограмме	840,0	100,0	70,0	70,0	120,0	140,0	160,0	180,0									
4. Подпрограмма "Развитие приоритетных отраслей с/х и эффективное использование ресурсного потенциала"																			
Цель: Достижение стабильности в развитии с/х ЧМР в условиях рыночной экономики																			
Задача 1. Стимулирование СХТП на достижение высоких производственных результатов с/х производства																			
Мероприятие «Содействие организациями АПК по привлечению бюджетных средств федерального и краевого бюджетов»	ОСХ УФиЭР АЧМР	внебюджетные источники	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1.1. Объем привлеченных СХТП бюджетных средств из федерального и краевого бюджетов	т. руб.	9829	8488	9491	130	9022	10634	10634
		районный бюджет	560,0	0	30,0	30,0	110,0	120,0	130,0	140,0	Показатель 1.2. Количество проведенных совещаний, семинаров	ед	5	5	5	5	5	5	5
		Итого по задаче № 1	560,0	0	30,0	30,0	110,0	120,0	130,0	140,0	Показатель 1.3. Количество СХП, принявших участие в конкурсах	ед	13	13	10	10	10	10	10
Мероприятие «Организация и проведение совещаний, семинаров, консультаций с руководителями и специалистами СХТП и методическое сопровождение»	ОСХ УФиЭР АЧМР	внебюджетные источники	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1.1. Индекс физического объема продукции с/х в хозяйствах всех категорий	%	102,7	103	103,2	103,4	103,5	103,6	103,8
		районный бюджет	560,0	0	30,0	30,0	110,0	120,0	130,0	140,0	Показатель 1.2. Уровень рентабельности СХТП	%	4,2	5,3	6,5	7	7,2	8,3	9,5
		Итого по задаче № 2	560,0	0	30,0	30,0	110,0	120,0	130,0	140,0	Показатель 1.3. Площадь изъятых в муниципальную собственность неиспользуемых земельных долей с/х назначения	га	500	1500	2000	2500	3000	3500	3960
Мероприятие «Формирование земельного архива по СХП»	ОСХ УФиЭР АЧМР	внебюджетные источники	x	x	x	x	x	x	x	x	Показатель 1.4. Количество сформированных инвестиционных площадок	ед	1	1	1	1	1	1	1
		районный бюджет	560,0	0	30,0	30,0	110,0	120,0	130,0	140,0									
		Итого по подпрограмме	560,0	0	30,0	30,0	110,0	120,0	130,0	140,0									
5. Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"																			
Цель: Создание условий для реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Чайковском муниципальном районе на 2014-2020 годы»																			
Задача 1. Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере управления																			
Мероприятие «Обеспечение выполнения функций Управления финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района по осуществлению полномочий переданных от МСХ ПК»	У Ф и Э Р АЧМР	краевой бюджет	5666,3	916,2	828,3	802,0	823,9	765,3	765,3	765,3	Показатель 1.1. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	да/нет	нет	нет	нет	-	-	-	-
		районный бюджет	8829,615	2929,3	5900,315	0	0	0	0	0	Показатель 1.2. Выполнение целевых показателей не менее чем на 90 %	%	90	90	90	90	90	90	90
		Итого по задаче № 1	8829,615	2929,3	5900,315	0	0	0	0	0									
Итого по подпрограмме		краевой бюджет	5666,3	916,2	828,3	802,0	823,9	765,3	765,3	765,3									
		районный бюджет	8829,615	2929,3	5900,315	0	0	0	0	0									
		Итого по подпрограмме	14495,915	3845,5	6728,615	802,0	823,9	765,3	765,3	765,3									
Итого Программа		федеральный бюджет	4072,527	1121,0	2125,0	273,0	92,227	182,4	153,1	125,8									
		краевой бюджет	28439,5	8332,2	7475,3	9242,0	915,9	836,6	824,0	813,5									
		Итого по программе	166693,797	20880,6	35906,120	21050,28	21385,497	20332,68	23494,64	23643,98									

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

03.04.2018

№ 397

О внесении изменений в приложение 1 к Порядку учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях Чайковского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные и адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденному постановлением администрации Чайковского муниципального района от 29.02.2016 №143

На основании статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Чайковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в Приложение 1 к Порядку учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях Чайковского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные и адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденному постановлением администрации Чайковского муниципального района от 29 февраля 2016 года № 143 (в редакции от 26.01.2017 № 28, от 30.01.2018 № 152), изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
- Постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2018 года.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

Приложение к постановлению администрации Чайковского муниципального района от 03.04.2018 № 397

Приложение 1 к Порядку учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях Чайковского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные и адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

Перечень территорий Чайковского муниципального района, закрепленных за подведомственными муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные и адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Чайковское городское поселение с административным центром в городе Чайковский

Наименование и адрес муниципального образовательного учреждения	Клас-сы	Территория, закрепленная за муниципальным образовательным учреждением		
		улица	номер дома	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» 617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, д.8/1	1 - 11	ул. Гагарина	5, 7, 9, 14 – 36 все	
		ул. Камская	1, 3, 3/1, 5, 9, 11	
		ул. Строительная	4 – 20 все	
		ул. Шлюзовая	2 – 5 все, 8	
		ул. Советская	8, 12, 14, 16/1, 16/2, 18, 18/1, 24, 26	
		ул. Азина	25 – 33 нечетные, с 34 все, 1ж	
		ул. Сайгатская	6 – 29б	
		ул. Красноармейская	все	
		10 - 11	ул. Азина	3/1, 5/1, 7 – 23 все, 23/1
			ул. Гагарина	1, 3
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» 617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, д.51	1 - 11	ул. Первомайская	все	
		ул. Советская	1 – 15/1 – нечетные, 2/1, 4, 6	
		ул. Советская	с 28 все	
		ул. Шлюзовая	7, 9, 10 – 66 все	
		ул. Камская	2 – 18 четные, 13, 15	
		пер. Камский	все	
		ул. Спортивная	все	
		ул. Энергетическая	все	
		ул. Лесная	все	
		ул. 1-й Проезд	все	
ул. 2-й Проезд	все			
ул. 3-й Проезд	все			
ул. Молодежная	все			
ул. Садовая	все			
ул. Заречная	все			
пер. Логовой	все			
пер. Шлюзовой	все			
пер. Шоссейный	все			
пер. Октября	все			
ул. Кочетова	все			
пер. Сайгатский	все			
ул. Уральская	все			
ул. Шоссейная	все			
ул. Кирьянова	все			
ул. Мичурина	все			
пер. Гагарина	все			
проезд Подгорный	все			
ул. Южная	все			
ул. Подгорная	все			
пер. Школьный	все			
ул. Сайгатская	с 30 все			
ул. Гагарина	с 67 все			
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Карла Маркса, д.16а	10 - 11	ул. Советская	21, 25, 27	
		ул. Кабалевского	1 – 28 все, 30, 31, 38, 39, 40	
		ул. Карла Маркса	2 – 20 четные, 26, 28, 30	
		ул. Карла Маркса	1А, 1 – 7 нечетные, 25 – 33 нечетные	
		ул. Ленина	1 – 33 нечетные, 2 – 22 четные, 47 – 55 нечетные, 26, 30, 32	
		ул. Приморский бульвар	13 – 41 все	
		район Лесозавода	все	
		ул. Октябрьская	все	
		ул. Пугачева	все	
		ул. Луговая	все	
ул. 8 Марта	все			
ул. Набережная	все			
ул. Светлая	все			
ул. Нагорная	все			
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для учащихся с ограниченными возможностями здоровья № 5» г. Чайковского, 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Приморский бульвар, д.24	0 - 9	Территория Чайковского городского поселения		
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» 617764, Пермский край, г. Чайковский, Проспект Победы, д.2	1 - 11	ул. Основая	все	
		Проспект Победы	все	
		ул. Сиреневый бульвар	все	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» 617766, Пермский край, г. Чайковский, ул. Бульвар Текстильщиков, д. 6, ул. Зеленая, д.4/4	1 - 11	ул. Декабристов	все	
		ул. Речная	все	
		ул. Бульвар Текстильщиков	все	
		ул. Заринская	все	
		ул. Суколда	все	
		ул. Боровая	все	
		ул. Шоссе Космонавтов	все	
		ул. Уральских танкистов	все	
		ул. Комсомольская	все	
		ул. Кирова	все	
		ул. Дорожная	все	
		ул. Большевикская	все	
		пер. Пионерский	все	
		ул. Радужная	все	
		ул. Цветочная	все	
		ул. Солнечная	все	
		ул. Пихтовая	все	
ул. Васильковая	все			
ул. Осинская	все			
ул. Славянская	все			
ул. Пролетарская	все			
ул. Зеленая	все			
ул. Владимира Высоцкого	все			
ул. Вишневая	все			
пер. Зеленый	все			
ул. Рябиновая	все			
ул. Родничковая	все			
ул. Рассветная	все			
ул. Черемуховая	все			
ул. Ключевая	все			
ул. Калиновая	все			
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия с углубленным изучением иностранных языков» г. Чайковского, 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. Кабалевского, д. 32, ул. Кабалевского, д. 35а	1 - 11	ул. Ленина	39, 41, 43, 45	
		ул. Кабалевского	28/1, 33, 34	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» 617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Мира, д. 30	1 - 9	ул. Карла Маркса	32 – 52 четные, 37 – 57 нечетные	
		ул. Вокзальная	1 – 39 все	
		ул. Мира	1 – 34 все, 35 – 43 нечетные	

617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Карла Маркса, д.30а	10 - 11	ул. Горького	4, 6, 8, 10, 10/1, 10/2
		ул. Приморский бульвар	43 – 63 все
		ул. Магистральная	все
		ул. Высоковольтная	все
		ул. Березовая	все
		пер. Светлый	все
		ул. Песчаная	все
		ул. Бажова	все
		ул. Лермонтова	все
		ул. Пушкина	все
ул. Есенина	все		
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11» 617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Вокзальная, д.51а	1 - 11	все населенные пункты Чайковского муниципального района	
		ул. Ленина	57, 36, 36/1 – 74 четные, 63/2 – 83 нечетные
		ул. Вокзальная	39/1 к.1, 39/2 к.2, 41 – 65 нечетные
		ул. Мира	36 – 50 четные, 43, 49
		ул. Горького	5, 7, 11, 12, 14, 16, 18, 20
		пер. Кузнечный	все
		ул. Восточная	все
		ул. Дружбы	все
		ул. Завьялова	все
		ул. Нефтяников	все
ул. 40 лет Октября	все		
ул. Ермака	все		
ул. Юбилейная	все		
пер. Колхозный	все		
ул. Свободы	все		
ул. Революции	все		
ул. Прибрежная	все		
ул. Переулок Большой	все		
ул. Переулок Малый	все		
пер. Благодатный	все		
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 12» 617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Советская, д.2а	1 - 9	ул. Азина	3/1, 5/1, 7 – 23 все, 23/1
		ул. Советская	1 – 15/1 нечетные, 21, 25, 27, 2/1, 4, 6, 10
		ул. Гагарина	1, 3
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей «Синтон» 617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Азина, д.1/1	1 - 11	ул. Азина	3, 5
		ул. Гагарина	4/1, 4/3, 4/4, 4/5, 4/6, 4/7, 4/8, 4/9, 11, 13
		все населенные пункты Чайковского муниципального района	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением – основная общеобразовательная школа открытого типа» г. Чайковского 617762, Пермский край, г. Чайковский, ул. Кочетова, д.6	1 - 9	все населенные пункты Чайковского муниципального района	

2. Альяншинское сельское поселение с административным центром в селе Альянш

Наименование и адрес муниципального образовательного учреждения	Клас-сы	Территория, закрепленная за муниципальным образовательным учреждением	
		населенный пункт	улица
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Альянш» 617753, Пермский край, г. Чайковский, с. Альянш, ул. Ленина, д. 70	1 - 11	с. Альянш	все
		д. Бормист	все
		д. Романята	все
		д. Кирилловка	все

4. Большебукорское сельское поселение с административным центром в селе Большой Букор

Наименование и адрес муниципального образовательного учреждения	Клас-сы	Территория, закрепленная за муниципальным образовательным учреждением	
		населенный пункт	улица
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Большой Букор» 617759, Пермский край, г. Чайковский, с. Большой Букор, ул. Юбилейная, д. 7	1 - 11	с. Большой Букор	все
		д. Малый Букор	все

6. Ваньковское сельское поселение с административным центром в селе Ваньки

Наименование и адрес муниципального образовательного учреждения	Клас-сы	Территория, закрепленная за муниципальным образовательным учреждением	
		населенный пункт	улица
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Вассята» 617745, Пермский край, г. Чайковский, с. Вассята, ул. Советская, д. 3	1 - 11	с. Вассята	все
		д. Моховая	все
		д. Аманеево	все
		с. Ваньки	все
		п. Засечный	все
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Ваньки» 617747, Пермский край, г. Чайковский, с. Ваньки, ул. Молодежная, д. 10	1 - 9	с. Ваньки	все
		п. Засечный	все
		п. Векошинка	все
		д. Опары	все
		д. Степаново	все

8. Зипуновское сельское поселение с административным центром в селе Зипуново

Наименование и адрес муниципального образовательного учреждения	Клас-сы	Территория, закрепленная за муниципальным образовательным учреждением	
		населенный пункт	улица
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа п. Буренка» 617755, Пермский край, г. Чайковский, п. Буренка, ул. Клубная, д. 10,	1 - 9	п. Буренка	все
		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Зипуново» 617754, Пермский край, г. Чайковский, с. Зипуново, ул. Зеленая, д.3	
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа села Зипуново» 617754, Пермский край, г. Чайковский, с. Зипуново, ул. Зеленая, д.3	1 - 9	с. Зипуново	все
		д. Сарапулка	все
		д. Некрасово	все
		д. Новая Буря	все

9. Марковское сельское поселение с административным центром в поселке Марковский

Наименование и адрес муниципального образовательного учреждения	Клас-сы	Территория, закрепленная за муниципальным образовательным учреждением	
		населенный пункт	улица
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Марковская средняя общеобразовательная школа» 617748, Пермский край, г. Чайковский, п. Марковский, д. 34	1 - 11	п. Марковский	все
		д. Марково	все
		д. Дубовая	все

11. Ольховское сельское поселение с административным центром в поселке Прикамский

Наименование и адрес муниципального образовательного учреждения	Клас-сы	Территория, закрепленная за муниципальным образовательным учреждением	
		населенный пункт	улица
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Прикамский» 617742, Пермский край, г. Чайковский, п. Прикамский, ул. Солнечная, д. 3	1 - 11	п. Прикамский	все
		с. Ольховка	все
		д. Харнавы	все
		д. Кемкуль	все
		ст. Каучук	все
		д. Чернушка	все

12. Сосновское сельское поселение с административным центром в селе Сосново

Наименование и адрес муниципального образовательного учреждения	Клас-сы	Территория, закрепленная за муниципальным образовательным учреждением	
		населенный пункт	улица
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Сосново» 617751, Пермский край, г. Чайковский, с. Сосново, ул. Школьная, д. 33	1 - 11	с. Сосново	все
		д. Ольховочка	все
		д. Дедушкино	все
		д. Маракуши	все
		д. Солковы	все
		д. Нижняя Гарь	все
		д. Ивановка	все
		д. Ивановка	все

13. Уральское сельское поселение с административным центром в селе Уральское

Наименование и адрес муниципального образовательного учреждения	Клас-сы	Территория, закрепленная за муниципальным образовательным учреждением	
		населенный пункт	улица
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Уральское» 617757, Пермский край, г. Чайковский, с. Уральское, ул. Школьная, д. 5	1 - 11	с. Уральское	все
		д. Злодарь	все
		д. Белая гора	все
		д. Завод Михайловский	все

Ремонт автомобильной дороги Чайковский-Ольховка км 3+200- км 4+115; км 5+310-км 5+405	МКУ «Чайковское управление капитального строительства», Подрядные организации	Всего	8334,294	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	8334,294	0,000	0,000	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен ремонт	км	0	0	0	0	0	1,01	0	0
		Федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
		Краевой бюджет	7917,580	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	7917,580	0,000	0,000										
		Районный бюджет	416,715	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	416,715	0,000	0,000										
Ремонт автомобильной дороги "Кукуштан-Чайковский"- Кирилловка, км 0+000 - км 0+980	МКУ «Чайковское управление капитального строительства», Подрядные организации	Всего	5600,799	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5600,799	0,000	0,000	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен ремонт	км	0	0	0	0	0	0,980	0	0
		Федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
		Краевой бюджет	5320,759	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	5320,759	0,000	0,000										
		Районный бюджет	280,040	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	280,040	0,000	0,000										
Ремонт автомобильной дороги Гаревая - Б.Букур км 2+955- км 3+240	МКУ «Чайковское управление капитального строительства», Подрядные организации	Всего	2407,400	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2407,400	0,000	0,000	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен ремонт	км	0	0	0	0	0	0,285	0	0
		Федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
		Краевой бюджет	2287,030	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2287,030	0,000	0,000										
		Районный бюджет	120,370	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	120,370	0,000	0,000										
Ремонт автомобильной дороги Чайковский-Марково км 5+578 - км 8+441	МКУ «Чайковское управление капитального строительства», Подрядные организации	Всего	16876,575	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	16876,575	0,000	0,000	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен ремонт	км	0	0	0	0	0	2,863	0	0
		Федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
		Краевой бюджет	16032,746	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	16032,746	0,000	0,000										
		Районный бюджет	843,829	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	843,829	0,000	0,000										
1.1.3 Проведение капитального ремонта автомобильных дорог	МКУ «Чайковское управление капитального строительства», Подрядные организации	Всего	41519,241	2228,470	1709,866	0,000	2133,000	11184,127	11900,982	12362,796	Протяженность участков автомобильных дорог общего пользования местного значения, на которых выполнен капитальный ремонт	км	0	0	0,500	0	0,607	6,609	6,470	6,300	
		Федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автодорог местного значения	%	38,4	34,9	34,4	31,1	32,6	26,0	22,0	20,0	
		Краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
		Районный бюджет	40757,93497	2228,470	1709,866	0,000	2133,000	11184,127	11900,982	12362,796											
Мероприятие 1.1.3.1. Устройство тротуара на автомобильной дороге «Кукуштан-Чайковский»- Фоки-1	МКУ «Чайковское управление капитального строительства», Подрядные организации	Всего	1899,436	189,570	1709,866	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Протяженность тротуара, на котором будет выполнен капитальный ремонт	км	0	0	0,500	0	0	0	0	0	0
		Краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
		Районный бюджет	1899,436	189,570	1709,866	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
Мероприятие 1.1.3.2 ПИР И ПСД на капитальный ремонт автомобильной дороги Сосново-Дедушкино км 0+000-км 5+846	МКУ «Чайковское управление капитального строительства», Подрядные организации	Всего	2038,900	2038,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Разработано ПИР и ПСД	шт	0	1	0	0	0	0	0	0	0
		Районный бюджет	2038,900	2038,900	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
		Краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
Мероприятие 1.1.3.3. Электроосвещение участков автомобильной дороги общего пользования	МКУ «Чайковское управление капитального строительства», Подрядные организации	Всего	37580,905	0,000	0,000	0,000	2133,000	11184,127	11900,982	12362,796	Строительные работы	км	0	0	0	0	0,607	6,609	6,470	6,300	
		Краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
		Районный бюджет	37580,905	0,000	0,000	0,000	2133,000	11184,127	11900,982	12362,796											
Итого по задаче 1.1.		Всего	496832,704	33966,070	56549,983	92346,780	84243,119	108702,353	60514,300	60510,100											
		Федеральный бюджет	294,300	0,000	294,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
		Краевой бюджет	85161,261	0,000	0,000	29301,692	24301,454	31558,115	0,000	0,000											
		Районный бюджет	411377,143	33966,070	56255,683	63045,088	59941,665	77144,237	60514,300	60510,100											
Всего по подпрограмме 1.		Всего	496832,704	33966,070	56549,983	92346,780	84243,119	108702,353	60514,300	60510,100											
		Федеральный бюджет	294,300	0,000	294,300	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000											
		Краевой бюджет	85161,261	0,000	0,000	29301,692	24301,454	31558,115	0,000	0,000											
		Районный бюджет	411377,143	33966,070	56255,683	63045,088	59941,665	77144,237	60514,300	60510,100											

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

04.04.2018

№ 407

Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий на приведение в нормативное состояние загородного лагеря

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского муниципального района, постановлением администрации Чайковского муниципального района от 25 ноября 2014 года № 2145 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского муниципального района», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 30 октября 2017 года № 1489 «Об установлении расходного обязательства Чайковского муниципального района по приведению в нормативное состояние загородного лагеря»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субсидий на приведение в нормативное состояние загородного лагеря.
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района главы администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чайковского муниципального района
от 04.04.2018 № 407

Порядок предоставления и расходования субсидий на приведение в нормативное состояние загородного лагеря

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением администрации Чайковского муниципального района от 25 ноября 2014 года № 2145 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан Чайковского муниципального района».

1.2. Настоящий Порядок определяет правила предоставления и расходования средств на приведение в нормативное состояние загородного лагеря.

II. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Средства на приведение в нормативное состояние загородного лагеря предоставляются для выполнения работ в целях получения положительного санитарно-эпидемиологического заключения на осуществление деятельности загородного лагеря

в части обеспечения пожарной безопасности объектов, обеспечения надлежащего состояния водных объектов, используемых в питьевых целях.

2.2. Средства бюджета Чайковского муниципального района предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района (далее - Управлению О и ПО) на реализацию мероприятия в соответствии с решением Земского Собрания Чайковского муниципального района о бюджете Чайковского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период.

III. Порядок предоставления субсидий

3.1. Средства на приведение в нормативное состояние загородного лагеря предоставляются Муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования детей Центр детского (юношеского) технического творчества «ЮТЕКС» (далее – получатель субсидии) в виде субсидии на иные цели (да-

лее - субсидия) на отдельный лицевой счет, открытый им в Управлении финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района.

3.2. Управление О и ПО предоставляет субсидию на основании Соглашения между Управлением О и ПО и получателем субсидии (далее - Соглашение) при предоставлении подтверждающих документов, указанных в Соглашении.

3.3. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 03 декабря 2015 года № 1415 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели».

IV. Порядок расходования субсидии

4.1. Субсидия направляется на оплату расходов в целях, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка: предпроектные работы; составление проектно-сметной, сметной, рабочей документации; выполнение ремонтных работ; приобретение, замена, установка, монтаж оборудования и систем в части проводимых работ по приведению в нормативное состояние загородного лагеря.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.

4.3. Средства расходуются получателем субсидии в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

V. Порядок возврата субсидии

5.1. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского муниципального района.

5.2. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

5.2.1. Управление О и ПО в течение 10 дней со дня выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта нецелевого использования субсидии направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии;

5.2.2. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение 10 дней со дня его получения;

5.2.3. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии Управление О и ПО обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Не использованная в текущем финансовом году субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского муниципального района. Остатки средств, перечисленные получателем субсидии в бюджет Чайковского муниципального района, возвращаются учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Управления О и ПО.

VI. Порядок контроля и предоставления отчетности

6.1. Получатель субсидии:

6.1.1. ежемесячно до 05 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление О и ПО отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

6.1.2. ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным, представляет в Управление О и ПО отчет об исполнении целевых показателей по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6.2. Управление О и ПО ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным, представляет в Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района отчет об использовании субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку и отчет о выполнении целевых показателей по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6.3. Контроль за использованием субсидии, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, осуществляет Управление О и ПО, Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района.

Приложение 1
к Порядку предоставления и расходования субсидий на приведение в нормативное состояние загородного лагеря

Отчет об использовании субсидии по приведению в нормативное состояние загородного лагеря

Образовательная организация	на _____ 20__ г.		
Направления расходования средств	Получено субсидий	Выплаты	Остаток средств
1	2	3	4
	X		X
	X		X
	X		X
ИТОГО			

Директор учреждения: _____ (подпись, расшифровка)

Исполнитель: _____ (должность, подпись, расшифровка)

Приложение 2
к Порядку предоставления и расходования
субсидий на проведение в нормативное
состояние загородного лагеря

Отчёт о выполнении целевых показателей по приведению в нормативное состояние загородного лагеря

Образовательная организация _____ на _____ 20__ г.				
Наименование целевого показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Причины отклонения
1	2	3	4	5
Получение санитарно-эпидемиологического заключения на функционирование загородного лагеря	шт.			
Количество оздоровленных детей	чел.			

Директор учреждения: _____ (подпись, расшифровка)

Исполнитель: _____ (должность, подпись, расшифровка)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

04.04.2018

№ 408

О внесении изменений в постановление администрации Чайковского муниципального района от 08.02.2018 № 194

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Чайковского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Чайковского муниципального района от 08 февраля 2018 года № 194 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий на проведение и участие в мероприятиях (фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках)» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Чайковского муниципального района, постановления администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2929 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Чайковского муниципального района».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования субсидий на проведение и участие в мероприятиях (фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках)».

2. Порядок предоставления и расходования субсидий на проведение и участие в мероприятиях (фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках) изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главу администрации Чайковского муниципального района по социальным вопросам Пойлова А.Н.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского муниципального района
от 04.04.2018 № 408

Порядок предоставления и расходования субсидий на проведение и участие в мероприятиях (фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01 ноября 2013 года № 2929 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Чайковского муниципального района».

1.2. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования средств на проведение и участие в мероприятиях (фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках).

II. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Средства предоставляются с целью реализации мероприятий «Проведение и участие в мероприятиях (фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках)» (далее - мероприятия) Подпрограммы «Система дополнительного образования» муниципальной программы «Развитие образования Чайковского муниципального района».

2.2. Условием предоставления средств является утверждение приказа Управления общего и профессионального образования администрации Чайковского муниципального района (далее - Управление О и ПО) о проведении мероприятия.

2.3. Средства бюджета Чайковского муниципального района предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению О и ПО на реализацию мероприятий Программы в соответствии с решением Земского Собрания Чайковского муниципального района о бюджете Чайковского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период.

III. Порядок предоставления субсидии

3.1. Средства на реализацию мероприятия Программы предоставляются муниципальному учреждению (далее - учреждение, получатель субсидии) на основании приказа Управления О и ПО о назначении учреждения, ответственного за организацию мероприятия.

3.2. Средства предоставляются учреждению в виде субсидии на иные цели (далее - субсидия) на отдельный лицевой счет, открытый им в Управлении финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района.

3.3. Управление О и ПО предоставляет субсидии на основании Соглашения между Управлением О и ПО и получателем субсидии (далее - Соглашение).

3.4. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации Чайковского муниципального района от 03 декабря 2015 года № 1415 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели».

IV. Порядок расходования субсидии

4.1. Субсидия расходуеться по следующим направлениям:

4.1.1. при проведении муниципальных мероприятий: приобретение (изготовление, печать) тематических баннеров, плакатов, футболок, кепок, бейсболок, маек, накидок, магнитных символов, знач-

ков, приобретение (изготовление) столов (компьютерных столов) для демонстрации моделей, приобретение призов, сувенирной (подарочной) продукции, подарочных сертификатов, канцелярских товаров, грамот, дипломов, сертификатов, благодарственных писем, рамок;

4.1.2. для обеспечения участия в мероприятиях межмуниципального, краевого, (или) всероссийского уровня: оплата проезда участников к месту проведения мероприятия и обратно, оплата за проживание в жилых помещениях (найм жилого помещения); транспортные услуги.

4.2. Средства расходуются получателем субсидии в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

4.3. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.

V. Порядок возврата субсидии

5.1. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского муниципального района.

5.2. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:
5.2.1. Управление О и ПО в течение 10 дней со дня выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта нецелевого использования субсидии направляет учреждению письменное требование о возврате субсидии;

5.2.2. требование о возврате субсидии должно быть исполнено учреждением в течение 10 дней со дня его получения;

5.2.3. в случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии Управление О и ПО обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Не использованная в текущем финансовом году субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского муниципального района. Остатки средств, перечисленные получателем субсидии в бюджет Чайковского муниципального района, возвращаются учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Управления О и ПО.

VI. Порядок контроля и предоставления отчетности

6.1. Получатели субсидии несут ответственность за целевое использование субсидии, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.

6.2. Получатели субсидии ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Управление О и ПО:

6.2.1. отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

6.2.2. отчет о выполнении показателей результативности мероприятия по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6.3. Контроль за использованием субсидии, соблюдением требований и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и(или) Соглашением, осуществляет Управление О и ПО, Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района, Контрольно-счетная палата Чайковского муниципального района.

Приложение 1
к Порядку предоставления и расходования
субсидий на проведение и участие в мероприятиях
(фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках)

Отчет об использовании субсидии на реализацию мероприятия «Проведение и участие в мероприятиях (фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках)»

Образовательная организация _____ на _____ 20__ г.						
Мероприятие	Направления расходования средств	Остаток субсидий на начало отчетного периода	Плановый объем субсидий по Соглашению	Получено субсидий	Выплаты	Остаток средств
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель учреждения: _____ (подпись, расшифровка)

Исполнитель: _____ (должность, подпись, расшифровка)

Приложение 2
к Порядку предоставления и расходования
субсидий на проведение и участие в мероприятиях
(фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках)

Отчет о выполнении показателей результативности мероприятия «Проведение и участие в мероприятиях (фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках)»

Образовательная организация _____ на _____ 20__ г.				
Наименование показателя результативности	ед. изм.	план	факт	Причины отклонения
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения: _____ (подпись, расшифровка)

Исполнитель: _____ (должность, подпись, расшифровка)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Чайковского муниципального района Пермского края

05.04.2018

№ 410

О признании утратившими силу отдельных нормативных актов

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чайковского муниципального района, в целях актуализации нормативной правовой базы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу следующие нормативные правовые акты:

1.1. постановление главы Чайковского муниципального района:

от 01 июня 2010 № 1159 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат из районного бюджета на мероприятия по поддержке малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Чайковского муниципального района в 2010 году»;

от 18 ноября 2010 № 2783 «О внесении изменений в постановление главы Чайковского муниципального района от 01.06.2010 № 1159 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат из районного бюджета на мероприятия по поддержке малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Чайковского муниципального района в 2010 году»;

1.2. постановление администрации Чайковского муниципального района:

от 31 августа 2010 года № 2156 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат из районного бюджета на мероприятия по поддержке малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Чайковского муниципального района в 2010 году, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 01.06.2009 № 1159»;

от 29 ноября 2010 года № 2987 «Об утверждении Порядка расходования средств бюджета Чайковского муниципального района в рамках «Комплексной программы развития агропромышленного комплекса Чайковского муниципального района на 2007-2015 годы» по направлению «Агроклассы»;

от 21 марта 2011 № 600 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Сельское жилье в Чайковском муниципальном районе на 2011 год»;

от 25 июля 2011 № 2318 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Сельское жилье» в Чайковском муниципальном районе на 2011 год, утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 21.03.2011 № 600»;

от 05 октября 2011 № 3205 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Сельское жилье» в Чайковском муниципальном районе на 2011 год, утвержденную постановлением администрации Чайковского муниципального района от 21.03.2011 № 600»;

от 08 июля 2011 № 2145 «Об утверждении примерного плана-графика по установлению права муниципальной собственности на невогосударственные земельные доли»;

от 23 июня 2011 № 1887 «О проведении инвентаризации мелиорированных земель и мелиорированных систем»;

от 23 июня 2011 № 1885 «О службе гражданской обороны защиты животных и растений»;

от 25 апреля 2011 № 1026 «О предоставлении субсидий малым формам хозяйствования в агропромышленном комплексе Чайковского муниципального района»;

от 03 июля 2013 года № 1873 «О внесении изменения в Положение о комиссии по предоставлению мер государственной поддержки в сфере сельского хозяйства на территории Чайковского муниципального района»;

от 07 мая 2015 № 680 «О внесении изменений в Положение о комиссии по предоставлению мер государственной поддержки в сфере сельского хозяйства Чайковского муниципального района»;

от 22 августа 2013 № 2224 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых бюджету Чайковского муниципального района Пермского края из бюджета Пермского края для администрирования отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства»;

от 14 июля 2014 № 1402 «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат на улучшение жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности Чайковского муниципального района».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района – главы администрации Чайковского муниципального района по экономике и финансам, начальника управления финансов и экономического развития администрации Чайковского муниципального района Терентьеву Л.А.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава муниципального района –
глава администрации Чайковского муниципального района.

Вестник местного самоуправления - приложение к газете «Огни Камы». Главный редактор Александр Васильевич Бесмертных.

УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация Чайковского муниципального района, МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»

РЕДАКЦИЯ: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19. **E-mail:** ogni-kami@mail.ru. Факс: (34241) 4-53-60.

АДРЕС издателя и типографии: 617760, Пермский край, г. Чайковский, ул. К. Маркса, 19. Тел. (34241) 3-30-01.

Подписной индекс – 53473

Цена свободная. Тираж 100. Заказ _____

Подписано в печать 05.04.2018 г.

По графику 18-00. Фактически 18-00.